



## CONDUIRE LE CHANGEMENT

### OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les mécanismes de résistance au changement
- ✓ Savoir concevoir un projet de changement à partir du diagnostic de son service
- ✓ Préparer et conduire avec efficacité les changements, qu'ils soient volontaires ou imposés

**PRIX**  
590 € TTC

**LIEU**  
Paris

**DATES 2020**  
1<sup>er</sup> juillet

18 novembre

### SATISFACTION CLIENT

★★★★★ 96,8 % (347 avis)

### INTERVENANT

#### Expériences professionnelles

- ✓ Consultant-formateur en management et en organisation : 10 ans
- ✓ Expériences d'encadrement en organismes publics : 7 ans

#### Missions réalisées :

- ✓ Formations : conduite du changement, communiquer pour accompagner le changement, théories et pratiques des organisations, manager son équipe, conduite de projet ...
- ✓ Conduite de projets : audit organisationnel, conduite de projet de changement : réorganisation, optimisation de processus, implantation d'outils, amélioration des pratiques managériales ...

#### Quelques références :



Contacter l'intervenant : [contact@axes-management.fr](mailto:contact@axes-management.fr)

## PROGRAMME

1 JOUR

### Définition et enjeux de la conduite du changement

Identifier la typologie et le périmètre des différents changements

Comprendre les mécanismes de résistance au changement : causes, manifestations, conséquences

### Concevoir un projet de changement à partir du diagnostic de son service

Diagnostiquer son service : la grille de contrôle, les méthodes de recueil des informations  
Analyser les causes des dysfonctionnements et identifier les axes d'amélioration du service

- Les méthodes d'analyse et d'optimisation des processus : étapes, acteurs, outils
- Les méthodes d'analyse et de résolution de problèmes : étapes, acteurs, outils

Hiérarchiser les dysfonctionnements et définir les priorités de changement

- Mesurer la criticité des dysfonctionnements et la capacité du service à les endiguer
- Evaluer les coûts cachés des dysfonctionnements

*Atelier : réaliser un premier diagnostic des modes de fonctionnement de son service*

### Accompagner les projets de changement, qu'ils soient volontaires ou imposés

Cadrer le projet de changement : contexte, périmètre, objectifs, calendrier

- Réunir les éléments de diagnostic qui fondent la nécessité de changer
- Identifier les impacts du projet de changement
- Définir les résultats attendus du projet de changement

Cartographier les acteurs et mettre en place les actions de conduite du changement

- Se positionner personnellement dans le contexte de changement
- Anticiper les causes de résistance et identifier les opportunités d'évolution
- Ecouter les agents et comprendre les raisons de leur positionnement face au changement
- Communiquer efficacement : donner du sens au changement, personnaliser les messages
- Identifier les marges de négociation et négocier les changements avec les agents
- Impliquer les acteurs dans la déclinaison du projet de changement
- Développer les compétences : formation, tutorat, formalisation des savoir-faire ...
- Planifier les actions de conduite du changement : étapes, acteurs, charge de travail, calendrier

*Cas pratique : cadrer le projet de changement, cartographier les acteurs et définir le plan de conduite du changement*

### Piloter la conduite du changement

Le tableau de bord de la conduite du changement

Comprendre les mécanismes du stress et repérer les signes avant coureurs de risques

Définir et mettre en œuvre les méthodes de résolution de conflits adaptées

Suivre les acteurs en pratiquant l'écoute active et l'analyse transactionnelle

Engager une dynamique de reconnaissance dans le cadre du changement

### Conclusion et évaluation de la formation