



CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE : PRÉPARATION, PASSATION ET SUIVI DES MARCHÉS

OBJECTIFS

- ✓ Présenter et commenter le code de la commande publique
- ✓ Préparer les participants à la passation et à la gestion des marchés publics
- ✓ Identifier les obligations et les marges de manœuvre des acheteurs à la lueur des derniers textes applicables

PRIX	LIEU	DATES 2023	
1680 € TTC	Paris	19-20-21-22 juin	4-5-6-7 décembre

SATISFACTION CLIENT

★★★★★ 95,8 % (233 avis)

INTERVENANT

Expériences professionnelles

- ✓ Consultant-formateur en achat et en marchés publics
- ✓ Directeur des achats

Missions réalisées :

- ✓ Formations : code de la commande publique, rédiger un DCE, analyse des offres, gestion administrative et financière des marchés publics, jurisprudence en marchés publics ...
- ✓ Conduite de projet : audit des marchés, assistance en matière de commande publique, élaboration des procédures achat-marché, organisation de la fonction achat-marché ...

Quelques références :



Contactez l'intervenant : contact@axes-management.fr

PROGRAMME

4 JOURS

Les textes et les principes

La nouvelle réglementation des marchés publics
Les nouvelles obligations européennes
Les grands principes de la commande publique : transparence, concurrence, égalité, efficacité
L'ordonnance du 23 juillet 2015 et le décret du 25 mars 2016

La préparation d'un marché : se poser les bonnes questions

La définition des besoins
L'allotissement des marchés ou le marché global
La forme des contrats : marchés ordinaires, à bons de commande, à tranches, accords- cadres
Le marché public simplifié (MPS)

Les documents contractuels et le dossier de consultation des entreprises

Les documents particuliers : acte d'engagement, CCAP, CCTP
Les documents généraux : les CCAG
Le règlement de la consultation

La sélection des candidats et les critères de choix des offres

La sélection des candidats et les justificatifs à produire
Le DUME
Les critères de choix des offres et leur pondération

Les procédures de passation des marchés

L'appréciation des seuils de publicité
Les procédures adaptées

Les marchés réservés aux ESS
L'appel d'offres ouvert et restreint
La procédure concurrentielle avec négociations
Le dialogue compétitif
Le partenariat d'innovation
Le concours
La dématérialisation des procédures

La fin de la procédure de passation

Les informations à communiquer aux candidats non retenus
Le rapport de présentation
L'avis d'attribution
La transparence des procédures

La gestion et le suivi du marché

Le règlement financier d'un marché : avance, acomptes, solde
Les clauses de prix
Les garanties financières
Le paiement des sous-traitants
Les délais de paiement et les intérêts moratoires

Étude de cas : rédaction simplifiée d'un marché de fournitures ou de service : publicité, RC, CCAP, acte d'engagement

Le contrôle des marchés publics

Le contrôle du juge administratif : le référé contractuel et pré-contractuel
Le contrôle du juge pénal : présentation des principaux risques pénaux

Conclusion et évaluation de la formation