



OPTIMISER LA PRÉPARATION ET LE SUIVI DE SON BUDGET

FORMATION COURTE À DISTANCE

L'objectif fondamental de cette formation est d'offrir un panorama des meilleurs méthodes et outils existants et de les adapter à vos besoins pour cadrer au mieux votre projet.

Nos "formations courtes à distance" reposent sur trois principes essentiels :

- un nombre limité de participants,
- une approche résolument opérationnelle des problèmes,
- l'accès direct au savoir-faire de consultants chevronnés.

PRIX	DURÉE	DATES ET HORAIRES 2026
220 € TTC	1h30	17 juin à 13h30 9 décembre à 13h30

INTERVENANT

Expériences professionnelles

- ✓ DAF d'un établissement public national (140M€)
- ✓ DAF d'une autorité publique indépendante (12M€)
- ✓ Consultant-formateur (budget, comptabilités, finances)

Missions réalisées :

- ✓ Formations : décret GBCP, gestion en AE CP, programmation et suivi du budget, gestion des opérations de fin d'exercice, comptabilité générale ...
- ✓ Conduite de projets : programmation et présentation des BI/BR, élaboration de tableaux de bord budgétaires, suivi et pilotage budgétaires ...

Quelques références :



Contacter l'intervenant : contact@axes-management.fr

PROGRAMME

1H30

Le cadre de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP)

Le décret relatif à la gestion budgétaire et comptable publique et ses arrêtés d'application

Les acteurs de la gestion budgétaire et comptable : rôles et responsabilités

Le calendrier et les documents budgétaires et comptables

Les méthodes de programmation du budget

Le processus d'élaboration du budget : les étapes, le calendrier, les acteurs, les outils

Les règles de budgétisation en AE/CP par nature de dépense

La budgétisation des marchés publics

Les outils statistiques, économiques et analytiques d'aide à la programmation

Intégrer les stratégies d'achat dans la programmation budgétaire et en mesurer l'impact

La programmation des opérations pluriannuelles

L'évaluation des dépenses inéluctables et l'arbitrage des demandes budgétaires

La programmation des recettes globales et des recettes fléchées

Le suivi de l'exécution et la reprogrammation

L'organisation du suivi budgétaire : les enjeux, la procédure, les outils

Les indicateurs de suivi budgétaire, les systèmes d'alerte et les techniques de reprévision

La correction des dérives : virements de crédits, fongibilité asymétrique et budgets rectificatifs

Les règles de report des AE et des CP et la reprogrammation au BI

Mettre en place un tableau de bord budgétaire : méthodes, exemples

Conclusion et évaluation de la formation