



BÂTIR VOTRE PROJET DE SERVICE / DIRECTION

1H30

FORMATION COURTE À DISTANCE

L'objectif fondamental de cette formation est d'offrir un panorama des meilleurs méthodes et outils existants et de les adapter à vos besoins pour cadrer au mieux votre projet de service ou de direction.

Nos "formations courtes à distance" reposent sur trois principes essentiels :

- un nombre limité de participants,
- une approche résolument opérationnelle des problèmes,
- l'accès direct au savoir-faire de consultants chevronnés.

PRIX	DURÉE	DATES ET HORAIRES 2026
220 € TTC	1h30	21 janvier à 11h 30 septembre à 11h

INTERVENANT

Expériences professionnelles

- ✓ DRH & DAF d'un établissement public national (650 agents ; 150 M €)
- ✓ Consultant-formateur (contrôle de gestion, budget, RH)
- ✓ Consultant (stratégie et organisation)

Missions réalisées :

- ✓ Formations : projet de service, démarche de performance et pilotage des services, projet d'établissement et contrat d'objectifs, conduite du changement, tableau de bord ...
- ✓ Conduite de projets : élaboration de projets de service et aide à leur déploiement, animation de séminaires d'encadrement ...

Quelques références :



Contacter l'intervenant : contact@axes-management.fr

PROGRAMME

Projet de service : définition, enjeux et démarche d'élaboration

- La définition d'un projet de service : théories et pratiques
- Les raisons d'élaboration d'un projet de service
- Les étapes d'élaboration du projet de service

Réaliser un diagnostic flash de son service

- Projeter l'évolution des ressources et des activités et leurs impacts
- Identifier les points forts et les axes d'amélioration de son service

Définir le projet de service

- La méthode d'élaboration du projet de service
- La définition du périmètre de contractualisation
- La mise en forme du projet de service : exemples
- Associer les équipes à la construction du projet du service

Piloter la mise en œuvre du projet de service

- Les outils incontournables pour conduire le changement
- Le tableau de bord du projet de service
- Associer les équipes à l'analyse des résultats et à la définition des correctifs
- Les modalités de reporting auprès de la hiérarchie

Conclusion et évaluation de la formation